

## UNSER SERVICE

- **Kostenfreie** Bereitstellung der Sicherheitsbehälter für die Dauer von maximal 4 Wochen
- **Kostenfreier** und fachgerechter Transport in Sicherheitsbehältern im Umkreis von maximal 50 Kilometern
- Archivleerungen
- Trennung von Papier und sonstigem Material
- Aktenvernichtung in den Sicherheitsstufen 3 bis 4 nach DIN 66399 BDSG
- Rückführung der recycelbaren Wertstoffe in den Wirtschaftskreislauf
- Scannen und digitale Archivierung in den Formaten Visitenkarte DIN A8 bis Pläne DIN A0



## SICHERHEIT & DATENSCHUTZ

Die Aktenvernichtung unterliegt strengen Sicherheitsbedingungen: Nur Mitarbeiter mit dokumentierter Datenschutzunterweisung haben hier Zutritt.

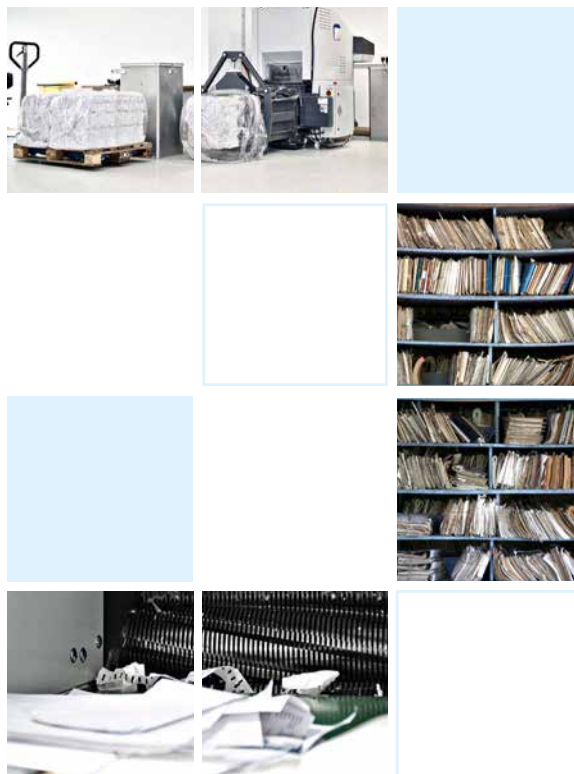
### INTEC-Betriebe

Christine-Demmer-Straße 20  
53474 Bad Neuenahr-Ahrweiler  
Telefon 0 26 41/9 11 39-100  
Telefax 0 26 41/9 11 39-199  
intec.bna@srcab.de  
www.st-raphael-cab.de

Fotos: St. Raphael CAB, Fotolia  
Gestaltung/Druck: Caritas Werkstätten St. Anna, Ulmen  
Stand: 3716 · gedruckt auf chlorfrei gebleichtem Papier



**ST. RAPHAEL**  
Caritas Alten- und Behindertenhilfe



AKTEN  
VERNICHTUNG

**ST. RAPHAEL**  
Caritas Alten- und Behindertenhilfe



# AKTENVERNICHTUNG

Schaffen Sie Platz! Der sichere Weg zur Vernichtung sensibler Daten. Wir bieten Ihnen die optimale Lösung.

## INFO

- Wir vernichten in den Sicherheitsstufen 3 bis 4 nach DIN 66399 Bundesdatenschutzgesetz



## Ihre Vorteile:

- Als gemeinnützige Einrichtung stellen wir die ermäßigte Umsatzsteuer von 7% in Rechnung.
- 50% Abzug der im Rechnungsbetrag enthaltenen Arbeitsleistung von der zu entrichtenden Ausgleichsabgabe
- Digitalisierung und Aktenvernichtung in einem Haus
- Wiederverwendung der Aktenordner

## INFO

- Von Schimmelpilz befallenes Material wird von uns nicht angenommen. Es erfolgt eine kostenpflichtige Rücklieferung oder eine kostenpflichtige, nicht-datenschutzgerechte Entsorgung über den Hausmüll.

Wir stellen Ihnen unsere in 5 Größen erhältlichen Sicherheitsbehälter kostenfrei und für die Dauer von maximal 4 Wochen zur Verfügung.

## INFO

- Behälter voll? Kein Problem!
- Abholung und Austausch sowie Leerung und Vernichtung erfolgen direkt durch uns.

Größen	Volumen	Außenmaße H/B/T	Füllmenge
S	70 Liter	61/41/43 cm	ca. 10 Ordner breit, DIN A4
M	240 Liter	100/50/61 cm	ca. 30 Ordner breit, DIN A4
L	360 Liter	100/96/55 cm	ca. 40 Ordner breit, DIN A4
XL	415 Liter	84/106/69 cm	ca. 50 Ordner breit, DIN A4
XXL	1050 Liter	143/130/75 cm	ca. 115 Ordner breit, DIN A4

Auf Wunsch erhalten Sie die geleerten Aktenordner zurück.

## INFO

- Gerne übernehmen wir für Sie auch ganze Archivleerungen sowie die Digitalisierung Ihrer Dokumente.

## Haben unsere Angebote Ihr Interesse geweckt?

Gerne erstellen wir Ihnen ein unverbindliches Angebot, auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt.